

“UzGasTrade” AJ
Yagona aksiyadorining
2022 yil “30” sentabr dagi
5 -sonli qaroriga

8-ILOVA

“TASDIQLANGAN”

“UzGasTrade” AJ
Yanoga aksiyadorining
2022 yil “30” sentabr dagi
5 -son qarori bilan

**“UZGASTRADE” AKSIYADORLIK JAMIYATI
AXBOROT SIYOSATI TO‘G‘RISIDAGI
NIZOMI**

Toshkent – 2022 yil

MUNDARIJA:

1.	UMUMIY QOIDALAR.....	3
2.	AXBOROT SIYOSATINING ASOSIY TAMOYILLARI.....	3
3.	QONUN HUJJATLARIGA MUVOFIQ MAJBURIY RAVISHDA OSHKOR QILINISHI KERAK BO‘LGAN AXBOROTLAR RO‘YXATI, ULARNI OSHKOR QILISH SHARTLARI VA TARTIBI.....	4
4.	QO‘SHIMCHA AXBOROTLARNING RO‘YXATI VA OSHKOR QILISH TARTIBI.....	5
5.	BOSHQARUV ORGANLARI A‘ZOLARI, MANSABDOR SHAXSLAR, JAMIYAT XODIMLARI O‘RTASIDA MANFAATDOR SHAXSLAR BILAN AXBOROT ALMASHISH TARTIBI.....	6
6.	JAMIYATNING AXBOROT SIYOSATIGA RIOYA ETILISHI USTIDAN NAZORATNI TA‘MINLASH CHORALARI.....	7
7.	YAKUNIY QOIDALAR.....	7

I. UMUMIY QOIDALAR

1. Ushbu Axborot siyosati to'g'risidagi nizom O'zbekiston Respublikasining "Aksiyadorlik jamiyatlari va aksiyadorlarning huquqlarini himoya qilish to'g'risida"gi va "Qimmatli qog'ozlar bozori to'g'risida"gi qonunlariga, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2014 yil 2 iyuldagi 176-sonli "Aksiyadorlik jamiyatlarida korporativ boshqaruv tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida", 2013 yil 31 dekabrda 355-sonli "O'zbekiston Respublikasida axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini rivojlantirish holatini baholash tizimini joriy etish chora-tadbirlari to'g'risida"gi qarorlari, Qimmatli qog'ozlar bozorida axborot taqdim etish va e'lon qilish qoidalari (O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi tomonidan 2012 yil 31 iyulda ro'yxatdan o'tkazilgan, ro'yxat raqami 2383) va 2015 yil 31 dekabrda Aksiyadorlik jamiyatlari faoliyati samaradorligini oshirish va korporativ boshqaruv tizimini takomillashtirish bo'yicha komissiyaning 9-sonli yig'ilish bayonnomasi bilan tasdiqlangan Korporativ boshqaruv kodeksiga (2016 yil 11 fevralda 02-02/1-187 raqam bilan ro'yxatga olingan) muvofiq ishlab chiqilgan.

Mazkur Nizom majburiy ravishda oshkor qilinishi kerak bo'lgan axborotlar va hujjatlar ro'yxatini belgilaydi, shuningdek ularni "UzGasTrade" AJga (keyingi o'rinlarda – Jamiyat) taqdim etish tartibi va muddatlarini tartibga soladi.

2. Axborot siyosatining maqsadi aksiyadorlar, investorlar, qimmatli qog'ozlar bozorining professional ishtirokchilari va boshqa manfaatdor shaxslarning (keyingi o'rinlarda – manfaatdor shaxslar) Jamiyat va uning faoliyati to'g'risidagi ishonchli axborotlarga bo'lgan ehtiyojlarini qondirish orqali Jamiyat faoliyatining ochiqligi va oshkoraligini ta'minlashdir.

3. Axborot siyosati manfaatdor shaxslarning huquqlarini to'liq amalga oshirishga, ularning investitsion va boshqaruv qarorlari uchun muhim bo'lgan Jamiyat va uning faoliyati to'g'risida ishonchli axborotlarni olishga, shuningdek Jamiyat to'g'risidagi maxfiy axborotlarni muhofaza qilishga yo'naltirilgan.

4. Axborotni maxfiy va tijorat siriga kiritish tartibi, shuningdek ushbu axborotlardan foydalanish shartlari Jamiyat tomonidan uning tarmoq xususiyatlari va faoliyat xususiyatlaridan kelib chiqib, O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga va Jamiyatning ichki hujjatlariga muvofiq belgilanadi..

II. AXBOROT SIYOSATINING ASOSIY TAMOYILLARI

5. Axborot siyosatining asosiy tamoyillari muntazamlilik, tezkorlik, ochiqlik, to'liqlik, teng huquqlilik, muvozanatlik, axborot resurslarining himoyalanganligi sanaladi.

6. Muntazamlilik tamoyili Jamiyatning manfaatdor shaxslarni doimiy ravishda Jamiyat to'g'risida axborot bilan ta'minlashiga yo'naltirilgan.

7. Tezkorlik tamoyili Jamiyat manfaatdor shaxslarni Jamiyatning moliyaviy-xo'jalik faoliyatiga ta'sir ko'rsatadigan, shuningdek ularning manfaatlariga aloqador muhim voqealar va faktlar to'g'risida qisqa vaqt ichida xabardor qilishini anglatadi.

8. Axborotning ochiqlik tamoyili Jamiyat o'z faoliyati to'g'risidagi axborotlarni tarqatish kanallari va usullaridan foydalanishini, bu esa manfaatdor shaxslarning oshkor qilingan axborotlardan erkin, to'siqsiz va tanlovsiz foydalanishi ta'minlanishini anglatadi.

9. To'liqlik tamoyili Jamiyat barcha manfaatdor shaxslarga Jamiyat va uning faoliyati natijalari to'g'risida to'liq tasavvur hosil qilishga imkon beradigan hajmda asl voqelikka mos keluvchi axborotlarni taqdim etishini anglatadi.

10. Teng huquqlilik tamoyili Jamiyat tomonidan barcha manfaatdor shaxslarga Jamiyat faoliyatiga oid axborot olish va ulardan foydalanish bo'yicha teng huquqlar berilishini anglatadi.

11. Muvozanatlilik tamoyili Jamiyat faoliyatining ochiqligi va shaffofligi hamda uning tijorat manfaatlarini ta'minlash o'rtasidagi oqilona muvozanatga rioya qilishni ta'minlaydi. Buning majburiy shartlari esa quyidagilar sanaladi:

– maxfiy axborotlarni muhofaza qilish;

– qonunchilikda belgilangan insayder axborotlarini tarqatish va ulardan foydalanish qoidalariga rioya qilish.

12. Himoyalanganlik tamoyili tijorat yoki boshqa sir yoxud maxfiy axborot bo'lgan axborotlarni muhofaza qilishning qonuniy usullari va vositalaridan foydalanishni nazarda tutadi.

III. QONUNCHILIKKA MUVOFIQ MAJBURIY RAVISHDA OSHKOR QILINISHI KERAK BO'LGAN AXBOROTLAR RO'YXATI, ULARNI OSHKOR QILISH MUDDATLARI VA TARTIBI

13. Jamiyat majburiy ravishda oshkor qilinishi kerak bo'lgan axborotlarni O'zbekiston Respublikasining "Aksiyadorlik jamiyatlari va aksiyadorlarning huquqlarini muhofaza qilish to'g'risida"gi va "Qimmatli qog'ozlar bozori to'g'risida"gi qonunlari, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2014 yil 2 iyuldagi 176-sonli "Aksiyadorlik jamiyatlarida korporativ boshqaruv tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi qarorlari, Qimmatli qog'ozlar bozorida axborot taqdim etish va e'lon qilish qoidalarini (O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi tomonidan 2012 yil 31 iyulda ro'yxatdan o'tkazilgan, ro'yxat raqami 2383) va boshqa qonunchilik hujjatlarida belgilangan hajmlarda, muddatlarda va usullarda oshkor qiladi.

14. Axborotni majburiy ravishda oshkor qilish quyidagilar orqali amalga oshiriladi:

Korporativ axborot yagona portalida (qimmatli qog'ozlar bozorini tartibga solish bo'yicha vakolatli davlat organining rasmiy veb-sayti);

Jamiyatning korporativ veb-saytida (www.uztransgaz.uz);

"Toshkent" respublika fond birjasining rasmiy veb-saytida (agar Jamiyat aksiyalari fond birjasining listingiga kiritilgan bo'lsa) (www.uzse.uz);

ommaviy axborot vositalarida.

15. Jamiyatning rasmiy veb-saytida, respublika fond birjasida (agar Jamiyat aksiyalari fond birjasining listingiga kiritilgan bo'lsa) va qimmatli qog'ozlar bozorini tartibga solish bo'yicha vakolatli davlat organida majburiy ravishda oshkor qilinishi kerak bo'lgan axborotlarni o'z ichiga olgan hujjatlar quyidagilardan iborat:

– qimmatli qog'ozlar emissiyasi prospekti (qimmatli qog'ozlar ommaviy joylashtirilgan taqdirda);

– Jamiyatning yillik hisoboti;

– birinchi chorak, birinchi yarim yillik va to'qqiz oy yakunlari bo'yicha Jamiyatning hisoboti;

– Jamiyat faoliyatidagi muhim fakt to'g'risida xabarnoma.

Jamiyat yuqoridagi axborotlarni Qimmatli qog'ozlar bozorida axborot taqdim etish va e'lon qilish qoidalarida belgilangan muddatlarda, tartibda va shaklda oshkor qiladi (Adliya vazirligi tomonidan 2012 yil 31 iyulda ro'yxatdan o'tkazilgan, ro'yxat raqami 2383).

16. Jamiyatning rasmiy veb-sayti (www.uzgastrade.uz) mavjud bo'lib, unda ro'yxati O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2014 yil 2 iyuldagi 176-sonli "Aksiyadorlik jamiyatlarida korporativ boshqaruv tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi qarori bilan belgilab berilgan axborotlar oshkor qilinishini ta'minlaydi.

17. Ommaviy axborot vositalarida majburiy ravishda oshkor qilinishi kerak bo'lgan axborotlar quyidagilarni o'z ichiga oladi:

– Jamiyatning joylashgan joyi (pochta manzili) va elektron pochta manzilidagi o'zgarishlar to'g'risida xabarlar;

– aksiyalarni yoki aksiyalarga konvertatsiya qilinadigan emission qimmatli qog'ozlarni sotib olish bo'yicha ustuvor huquqqa ega bo'lgan Jamiyat aksiyadorlariga takliflar;

– Jamiyat tomonidan aksiyalarni qayta sotib olish to'g'risidagi axborotlar;

– Jamiyatni tugatish, shuningdek uning kreditorlari tomonidan talablar e'lon qilinishi tartibi va muddati to'g'risidagi axborotlar.

IV. QO'SHIMCHA AXBOROTLARNING RO'YXATI VA OSHKOR QILISH TARTIBI

18. Jamiyat o'z veb-saytining manfaatdor shaxslar uchun qulay bo'lgan ingliz, rus va boshqa tillardagi versiyasini yaratib, ularga davlat tilida mavjud bo'lgan barcha axborotlarni tegishli tilga tarjima bilan joylashtirgan holda takomillashtirilishini ta'minlaydi.

19. Jamiyat o'zining rasmiy veb-saytida quyidagi qo'shimcha axborotlarni oshkor qiladi:

– Korporativ boshqaruv kodeksi tavsiyalarini bajarish va unga rioya qilish majburiyatini qabul qilish to'g'risida;

– ijroiya organi, shu jumladan Jamiyatda ishlash davri va ushbu davr uchun faoliyat samaradorligini baholash to‘g‘risida;

– Jamiyat ustav kapitalining tuzilishi (ulushi 20 foizdan ortiq bo‘lgan aksiyadorlar);

– taklif qilinayotgan sof foydani taqsimlash asoslari, dividendlar miqdori, ularning Jamiyat tomonidan qabul qilingan dividend siyosatiga muvofiqligini baholash, shuningdek, zaruratga ko‘ra, sof foydaning muayyan qismini Jamiyatni rivojlantirish ehtiyojlari uchun yo‘naltirish hajmi bo‘yicha tushuntirishlar va iqtisodiy asoslar;

– xayriya (homiyluk) yoki beg‘araz yordamni taqdim etish (olish) va qarorlarni qabul qilish tartibi va shartlari to‘g‘risida, shuningdek haqiqatda ko‘rsatilgan (olingan) xayriya (homiyluk) yoki beg‘araz yordam to‘g‘risida;

– korporativ boshqaruv tizimini mustaqil baholash natijalari to‘g‘risida.

20. Jamiyat aksiyadorlarining umumiy yig‘ilishi o‘tkaziladigan sanadan ikki haftadan kechiktirmay yillik moliyaviy hisobot Xalqaro audit standartlariga muvofiq tashqi audit o‘tkazilgandan so‘ng, Xalqaro moliyaviy hisobot standartlariga muvofiq tuzilgan holda e‘lon qilinadi.

21. Jamiyat aksiyadorlarining umumiy yig‘ilishi kuzatuv kengashi va ijroiya organini mukofotlash va ularga kompensatsiya to‘lash miqdori to‘g‘risidagi axborotlarni oshkor qiladi.

V. JAMIYATNING BOSHQARUV ORGANLARI A‘ZOLARI, MANSABDOR SHAXSLARI, XODIMLARINING MANFAATDOR SHAXSLAR BILAN AXBOROT ALMASHISH TARTIBI

22. Jamiyatning boshqaruv organlari a‘zolari, mansabdor shaxslari, xodimlarining manfaatdor shaxslar bilan axborot almashishi qonunchilikka muvofiq amalga oshiriladi.

23. Manfaatdor shaxslarning axborot taqdim etish to‘g‘risida yozma (elektron) talabiga ko‘ra mas‘ul ijrochi etib tayinlangan Jamiyat Boshqaruvi a‘zolaridan biri yoki Jamiyat Kuzatuv kengashi raisi nomidan erkin yozma shaklda tuzilgan zarur axborotlar 10 kun ichida elektron shaklda taqdim etiladi, maxfiy va tijorat sirlariga kiritilgan axborotlar bundan mustasno. U yoki bu axborot taqdim etilmagan holatda tegishli sabablar ko‘rsatiladi.

24. Hujjatlar nusxalarini taqdim etish zarur bo‘lgan hollarda, manfaatdor shaxs to‘lovni amalga oshiradi, uning miqdori hujjatlar nusxalarini tayyorlash va hujjatlarni pochta orqali jo‘natish bilan bog‘liq xarajatlarni to‘lash qiymatidan oshmasligi lozim.

25. Manfaatdor shaxslarning yozma yoki elektron so‘rovlari, shu jumladan aksiyadorlarning bog‘lanish ma‘lumotlari va bank rekvizitlarining o‘zgarishi to‘g‘risidagi axborotlar Jamiyatning rasmiy veb-saytida ko‘rsatilgan pochta yoki elektron pochta manzillariga yuborilishi mumkin.

VI. JAMIYATNING AXBOROT SIYOSATIGA RIOYA ETILISHI USTIDAN NAZORATNI TA'MINLASH CHORALARI

26. Ijro organi qonunchilik va ushbu Nizomga muvofiq Jamiyat to'g'risida majburiy ravishda oshkor qilinadigan axborotlarni o'z vaqtida e'lon etish uchun javobgar sanaladi.

27. Jamiyatning ijroiya organi rahbari axborotlarning tashkil etilishi, to'liqligi, ishonarliligi va o'z vaqtida taqdim etilishi uchun javobgardir.

28. Jamiyatning vakolatli boshqaruv organi tomonidan qaror qabul qilinishi natijasi o'laroq ushbu Nizomda ko'rsatilgan axborotlarni oshkor qilish zarurati yuzaga keladigan bo'lsa, ushbu organ qarorni belgilangan tartibda rasmiylashtirgandan so'ng darhol Jamiyat ijroiya organiga taqdim etishga va qonunchilik hamda mazkur Nizom talablariga muvofiq qaror to'g'risidagi axborotlar oshkor qilinishini ta'minlashga majbur hisoblanadi.

29. Jamiyatning axborot siyosatiga rioya etilishi ustidan nazorat Jamiyat Kuzatuv kengashi tomonidan amalga oshiriladi.

30. Jamiyatning Ijroiya organi ushbu Nizom talablarini bajarish jarayoni to'g'risida muntazam ravishda Jamiyat Kuzatuv kengashiga hisobot beradi.

31. Ushbu Nizom talablarini buzganlikda aybdor shaxslar belgilangan tartibda javobgar bo'ladilar.

VII. YAKUNIY QOIDALAR

32. Axborot siyosati to'g'risidagi nizom Jamiyatning boshqaruv, nazorat organlari va uning xodimlari uchun majburiy sanaladi.

33. Axborotni o'z vaqtida, sifatli va ishonchli ravishda oshkor etish ijroiya organining faoliyat samaradorligini baholash mezonlaridan biri hisoblanadi.

34. Ushbu Nizomga o'zgartish va qo'shimchalar Jamiyat Kuzatuv kengashining yig'ilishda qatnashgan a'zolarining ko'pchilik ovozi bilan qabul qilingan qaror asosida kiritiladi.

35. Ushbu Nizom, shuningdek unga kiritilgan o'zgartish va qo'shimchalar Jamiyat tomonidan internet tarmog'idagi korporativ veb-saytida Jamiyat boshqaruv organining tegishli qaror qabul qilingan yig'ilishi bayonnomasi imzolanganidan keyin o'n kun ichida e'lon qilinadi.

36. Ushbu Nizom Jamiyat aksiyadorlarining umumiy yig'ilishi qarori bilan tasdiqlangan kundan boshlab kuchga kiradi.

37. Ushbu Nizomning alohida bandlari O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlariga va/yoki Jamiyat Ustaviga zid bo'lgan taqdirda, ushbu bandlar o'z kuchini yo'qotadi hamda mazkur Nizomga tegishli o'zgartirishlar kiritilgunga qadar, ushbu bandlar orqali tartibga solinadigan masalalar bo'yicha O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlari va/yoki Jamiyat Ustavi me'yorlari qo'llaniladi.